

## Vacature Dagelijks Bestuurslid Scholing en Vorming CDJA Brabant

Het CDJA Brabant is een energieke en ondernemende vereniging met een eigen koers en karakter en met bijna 200 leden, verspreid over 4 regio's. Sinds een paar jaar is het ledenaantal gestaag gegroeid, zijn politieke meningsvorming en discussie steeds belangrijker geworden en is het CDJA Brabant een serieuze gesprekspartner geworden binnen het CDA en voor externe partijen.

Wij zijn op zoek naar een nieuwe DB'er Scholing en Vorming, die met nieuw elan en enthousiasme deze positieve ontwikkelingen voort kan zetten. En daarmee zijn we misschien wel op zoek naar jou!

### **Functieomschrijving en werkzaamheden:**

De functie Scholing en Vorming (SV) is nieuw, maar zeker niet onbelangrijk. Samen met de Vormingscommissie ga jij op zoek naar methoden en middelen om bewustwording en de kwaliteit van onze leden en het bestuur te vergroten. Je bent als bestuurslid voorzitter van deze commissie. Je bent sterk in het leggen van contacten en het ontwikkelen van nieuwe ideeën.

Als DB'er SV ben je ook verantwoordelijk voor het HRM beleid. Je weet manieren om goed in contact te komen met onze leden en je weet wie onze leden zijn, waar behoeften en wensen liggen en welke kwaliteit en talenten we in ons ledenbestand hebben. Je bent ook verantwoordelijk voor het coachen van ons bestuur. Je hebt daarom een goed gevoel voor competentiegericht werken, leren en je kunt op een integere en correcte wijze je collega bestuursleden voorzien van ontwikkelingsgerichte feedback.

De functie van DB'er SV is vrijwillig, maar niet vrijblijvend.

### **Functieprofiel**

- Je bent communicatief sterk. Je onderschrijft en weet op een enthousiaste en begrijpelijke wijze de standpunten en beginselen van het CDA/CDJA (Brabant) uit te dragen. Je bent per mail en telefonisch goed, gemakkelijk en snel te bereiken.
- Je kunt goed samenwerken met collega's. Je hebt een goed gevoel voor coaching en je kunt zo nodig optreden als een vertrouwenspersoon of bemiddelaar.
- Je bent resultaatgericht, flexibel en je functioneert prima onder tijdsdruk.
- Je hebt affiniteit met communicatie, communicatiebeleid en moderne manieren om jongeren te bereiken.
- Je staat open voor nieuwe ideeën, frisse blikken en je kunt goed met feedback omgaan en weet deze ook praktisch toe te passen.
- Je bent betrouwbaar en punctueel; je zegt wat je doet en je doet wat je belooft op tijd.

### **Functie eisen**

Jij kunt tenminste 5 tot 10 uur per week vrij maken voor het CDJA. Dat je jezelf gemakkelijk kan verplaatsen (hetzij per auto of per OV) is een pre. Een goede beschikbaarheid buiten kantooruren is zeer gewenst. Je investeert in contacten met het CDA (lokaal en op provinciaal niveau) en je kunt koers- en ontwikkelingsgericht werken.

Heb je interesse in deze functie en wil je deze uitdaging aangaan?

Stuur dan een motivatiebrief en een actuele CV naar:

CDJA Brabant  
t.a.v. selectiecommissie  
Ukkelstraat 15  
4826 PN Breda

Het mag ook digitaal naar: [r.defilet@cdabreda.nl](mailto:r.defilet@cdabreda.nl)

**Solliciteren kan tot 8 februari 2010, daarna worden geen brieven meer in behandeling genomen.**