

Vacature Dagelijks Bestuurslid Communicatie en Werving CDJA Brabant

Het CDJA Brabant is een energieke en ondernemende vereniging met een eigen koers en karakter en met bijna 200 leden, verspreid over 4 regio's. Sinds een paar jaar is het ledenaantal gestaag gegroeid, zijn politieke meningsvorming en discussie steeds belangrijker geworden en is het CDJA Brabant een serieuze gesprekspartner geworden binnen het CDA en voor externe partijen.

Wij zijn op zoek naar een nieuwe DB'er Communicatie en Werving, die met nieuw elan en enthousiasme deze positieve ontwikkelingen voort kan zetten. En daarmee zijn we misschien wel op zoek naar jou!

Functieomschrijving en werkzaamheden:

De DB'er Communicatie en Werving (CW) is verantwoordelijk voor het communicatiebeleid van de afdeling. Een politieke jongerenorganisatie is afhankelijk van goede, doelgerichte communicatie om leden te bereiken en om mogelijk nieuw leden te enthousiasmeren om lid te worden. Je hebt daarom een goed gevoel en nieuwe ideeën over communicatie en communicatiemiddelen en hoe je deze het beste in kan zetten. Je bent verantwoordelijk (samen met de secretaris) voor de website en de nieuwsbrief. Je hebt een goed gevoel voor politieke actualiteit en samen met de DB'er Politiek zoek je naar middelen en methoden om jongerenstandpunten bekend te maken en over te brengen. Jij bent de contactpersoon voor activiteiten waar het CDJA op moet treden. Je draagt zorg voor het promotiemateriaal en je staat leden en bestuursleden bij bij het opzetten van activiteiten en hoe je jongeren het beste kunt benaderen. Ook ben je in staat en bereid om jouw kennis en ervaring te delen met lokale CDA afdelingen en kun je praktisch en direct toepasbare tips geven over hoe jongeren geworven kunnen worden.

De functie van DB'er CW is vrijwillig, maar niet vrijblijvend.

Functieprofiel

- Je bent communicatief sterk. Je onderschrijft en weet op een enthousiaste en begrijpelijke wijze de standpunten en beginselen van het CDA/CDJA (Brabant) uit te dragen. Je bent per mail en telefonisch goed, gemakkelijk en snel te bereiken.
- Je weet mensen aan je binden. Je kunt goed samenwerken met collega's. Je weet je collega's en CDA afdelingen goed en effectief te ondersteunen en te coachen in het verbeteren van (ledenwerf-) activiteiten.
- Je bent resultaatgericht, flexibel en je functioneert prima onder tijdsdruk.
- Je hebt affiniteit met communicatie, communicatiebeleid en moderne manieren om jongeren te bereiken.
- Je hebt een goed ontwikkeld politiek-strategisch gevoel en je weet op een goede manier in te spelen op de actualiteit. Je bent goed bekend met de politieke actualiteit op landelijk, provinciaal en lokaal/regionaal niveau en je kunt dit vertalen naar het CDJA of naar standpunten wat jongeren aanspreekt.
- Je staat open voor nieuwe ideeën, frisse blikken en je kunt goed met feedback omgaan en weet deze ook praktisch toe te passen.
- Je bent betrouwbaar en punctueel; je zegt wat je doet en je doet wat je belooft op tijd.

Functie eisen

Jij kunt tenminste 5 tot 10 uur per week vrij maken voor het CDJA. Dat je jezelf gemakkelijk kan verplaatsen (hetzij per auto of per OV) is een pre. Een goede beschikbaarheid buiten kantooruren is zeer gewenst. Je investeert in contacten met het CDA (lokaal en op provinciaal niveau) en je kunt koers- en ontwikkelingsgericht werken.

Heb je interesse in deze functie en wil je deze uitdaging aangaan?
Stuur dan een motivatiebrief en een actuele CV naar:

CDJA Brabant
t.a.v. selectiecommissie
Ukkelstraat 15
4826 PN Breda

Het mag ook digitaal naar: r.defilet@cdabreda.nl

Solliciteren kan tot 8 februari 2010, daarna worden geen brieven meer in behandeling genomen.